



**Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ»
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993
Телефон: +7 (499) 553-13-72

E-mail: samupr.fa@yandex.ru
<http://sk-fa.ru>

Р Е Ш Е Н И Е

«26» июня 2024 г.

№ 81/о-02.01

Об утверждении Положения о Редакционной коллегии

В соответствии с пунктом 5.3.6 Положения о Практико-ориентированном студенческом клубе «Самоуправление вне границ» от 11.03.2023 (далее – ПО СК «Самоуправление вне границ») о б я з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Редакционной коллегии согласно приложению.
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Управляющий делами

С.А. Калинин

ПОДГОТОВИЛ:

Шеф-редактор



О.Р. Мартиросян

«24» июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя



Н.К. Овчинников

«26» июня 2024 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением управляющего делами
от 26.06.2024 № 82/о-02.01

ПОЛОЖЕНИЕ

о Редакционной коллегии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения Практико-ориентированного студенческого клуба «Самоуправление вне границ» (далее – ПО СК «Самоуправление вне границ») в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Финансового университета, Положением о ПО СК «Самоуправление вне границ» и другими локальными актами ПО СК «Самоуправление вне границ».

1.2. Редакционная коллегия ПО СК «Самоуправление вне границ» (далее – Коллегия) осуществляет функции, связанные с производством и выпуском периодического издания – научно-практического журнала.

1.3. Допустимо использование сокращения наименования Коллегии, как РК.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕГИИ

2.1. Основной целью Коллегии является привлечение внимания студенческого сообщества к издательскому делу и обучение студентов необходимым навыкам для получения прикладных знаний с возможностью их дальнейшего применения в будущем.

2.2. Задачами Коллегии являются:

рассмотрение организационных вопросов выпуска, концепции и оформления журнала;

организация научного и литературного редактирования материалов;

формирование содержания очередных выпусков издания;
издание научных статей, публикуемых в журнале;
освещение издательской деятельности Коллегии в интернет-пространстве;
привлечение ресурсов к взаимодействию со сторонними государственными и муниципальными учреждениями в качестве источника публицистической составляющей журнала;

развитие профессионально значимых навыков в процессе работы членов Коллегии;

осуществление контроля за соблюдением законов и других нормативных актов, регулирующих деятельность СМИ.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕГИИ

3.1. Коллегия созывается главным редактором для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском журнала, один раз в квартал и по мере необходимости.

3.2. К вопросам компетенции Коллегии относятся:

анализ содержания материалов, представляемых для публикации в журнале;
определение приоритетных тем материалов, утверждение рубрикатора журнала;

рассмотрение и утверждение планов выпуска журнала;

организация рецензирования представленных к публикации рукописей научных статей и публицистических текстов;

размещение рекламы на страницах журнала;

работа с авторами, направленная на повышение актуальности публикаций и их ценности для читателей;

определение основных направлений деятельности журнала;

подготовка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию журнала;

анализ и обобщение результатов деятельности журнала;

взаимодействие с Редакционным советом журнала;

внесение предложений по улучшению качества издания и ускорению редакционно-издательского процесса;

контроль высокого научного качества материалов, публикуемых на платформе сайта журнала;

разработка и реализация комплекса мер, направленных на укрепление авторитета журнала и расширение его читательской аудитории;

организация научного рецензирования и научно-литературного редактирования материалов, поступающих для публикации на платформе сайта журнала.

3.3. Право всему кадровому составу Коллегии заниматься издательской и журналистской деятельностью закреплено юридически и подтверждается наличием удостоверения корреспондента.

4. РУКОВОДСТВО КОЛЛЕГИИ

4.1. Общее руководство Коллегией осуществляет управляющий делами ПО СК «Самоуправление вне границ».

4.2. Непосредственное руководство Коллегией осуществляет шеф-редактор.

4.3. Шеф-редактор:

осуществляет непосредственное руководство Коллегией;

обладает правом первой подписи;

определяет стратегию работы Коллегии;

обладает правом вносить изменения в настоящее Положение;

осуществляет ротацию кадрового состава Коллегии;

несет ответственность за своевременное исполнение поручений заместителя руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ», управляющего делами ПО СК «Самоуправление вне границ»;

несет ответственность за своевременное предоставление отчетов о деятельности Коллегии заместителю руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ», управляющему делами ПО СК «Самоуправление вне границ»;

формирует отделы, рабочие группы и иные подразделения внутри Коллегии; осуществляет взаимодействие с руководством Финансового университета и иными учреждениями в рамках своих полномочий.

4.4. Контроль за деятельностью Коллегии осуществляет главный редактор.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕГИИ

5.1. Количество активистов Коллегии определяет шеф-редактор.

5.2. Активистами Коллегии обязательно своевременное исполнение задач, поставленных шеф-редактором, за исключением случаев неисполнения по уважительной причине.

5.3. Активисты Коллегии обязаны посещать собрания Коллегии, за исключением случаев неявки на собрание по уважительной причине.

5.4. В случае систематического неисполнения активистами Коллегии своих обязанностей шеф-редактор вправе произвести ротацию кадрового состава Коллегии.

6. СТРУКТУРА КОЛЛЕГИИ

6.1. В структуре Коллегии действуют следующие структурные единицы:

общее собрание;

главный редактор;

заместитель главного редактора;

шеф-редактор;

выпускающий редактор;

редакторы;

корреспонденты;

дизайнеры;
веб-дизайнеры;
верстальщики.

6.2. Шеф-редактор подчиняется управляющему делами ПО СК «Самоуправление вне границ», выпускающий редактор, редакторы, корреспонденты, дизайнеры, веб-дизайнеры и верстальщики подчиняются шеф-редактору.

6.3. Изменения в структуре Коллегии осуществляются путем принятия и публикации соответствующего решения по инициативе управляющего делами ПО СК «Самоуправление вне границ» или шеф-редактора при согласовании с заместителем руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ».

7. РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ

7.1. Редакционный совет создается решением Коллегии и состоит из членов профессорско-преподавательского состава Финансового университета и иных лиц, давших письменное согласие в работе Редакционного совета журнала.

7.2. Редакционный совет осуществляет научное руководство и поддержку журнала, проводит экспертизу материалов журнала, разрешает спорные ситуации с рецензиями на статьи, при необходимости дает рецензию на материалы журнала.

7.3. Состав Редакционного совета может изменяться по решению членов Редакционного совета и решению общего собрания Коллегии.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения в Положение могут быть инициированы заместителем руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ», управляющим делами ПО СК «Самоуправление вне границ», шеф-редактором.

8.2. Решение о реорганизации Коллегии принимает управляющий делами ПО СК «Самоуправление вне границ».

8.3. Решение об отстранении от должности шеф-редактора принимает управляющий делами ПО СК «Самоуправление вне границ».

Шеф-редактор

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

О.Р. Мартиросян