



**Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ»
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993
Телефон: +7 (499) 553-13-72

E-mail: samupr.fa@yandex.ru
<http://sk-fa.ru>

Р Е Ш Е Н И Е

«09» апреля 2024 г.

№ 44/о-01

О внесении изменений в организационную структуру, штатное расписание и в перечень лиц, замещающих должности

В соответствии с пунктом 5.3.6. Положения о Практико-ориентированном студенческом клубе «Самоуправление вне границ» от 11.01.2023 (далее – ПО СК «Самоуправление вне границ») о б я з ы в а ю:

1. Ликвидировать в организационной структуре ПО СК «Самоуправление вне границ» Департамент науки.
2. Создать в организационной структуре ПО СК «Самоуправление вне границ» Департамент научного сопровождения и консалтинга.
3. Ввести в штатное расписание ПО СК «Самоуправление вне границ» должность руководителя Департамента научного сопровождения и консалтинга (ПКД – главная).
4. Назначить активиста ПО СК «Самоуправление вне границ», студента учебной группы МПол23-1 Финансового университета, Бадееву Варвару Васильевну на должность временно исполняющего обязанности руководителя Департамента научного сопровождения и консалтинга с испытательным сроком на 1 календарный месяц с даты назначения, не освобождая от ранее занимаемых должностей.
5. Ввести в штатное расписание ПО СК «Самоуправление вне границ»

должность заместителя руководителя Департамента научного сопровождения и консалтинга (ПКД – ведущая).

6. Назначить активиста ПО СК «Самоуправление вне границ», студента учебной группы ГМУ22-11 Финансового университета, Бакулина Максима Владимировича на должность заместителя руководителя Департамента научного сопровождения и консалтинга, освободив от ранее занимаемых должностей.

7. Руководителю Управления делами Моренко А.В.:

7.1 Внести изменения в:

организационную структуру;

перечень категорий должностей;

перечень цифровых индексов.

7.2 Донести информацию до членов, активистов и сторонников ПО СК «Самоуправление вне границ».

8. Руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. внести соответствующие изменения в штатное расписание.

9. Вышеуказанные изменения внести с 09.04.2024.

10. Контроль за исполнением решения возлагаю на временно исполняющего обязанности председателя Нагорнову А.А.

Руководитель



Л.В. Адамская

ПОДГОТОВИЛ:

Статс-секретарь


_____ К.М. Кожевников
«09» апреля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Врио председателя


_____ А.А. Нагорнова
«09» апреля 2024 г.

Советник руководителя по
тактике и непрерывной работе


_____ А.Р. Расметова
«09» апреля 2024 г.

Заместитель руководителя


_____ Н.К. Овчинников
«09» апреля 2024 г.