



**Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ»
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993
Телефон: +7 (499) 553-13-72

E-mail: samupr.fa@yandex.ru
<http://sk-fa.ru>

№ 39 от 25.03.2024 г.

ПРОТОКОЛ

**Пленума Правления
Практико-ориентированного студенческого клуба
«Самоуправление вне границ»**

Присутствовали:

Врио председателя: Нагорнова Анастасия

Статс-секретарь: Кожевников Кирилл

Количество участников: 12 очно / 8 дистанционно

Место проведения: Москва, ул. Верхняя Масловка, д. 15, ауд. 142 / дистанционная платформа Яндекс.Телемост

Повестка пленума:

1. О контроле протокола от 18.03.2024 № 38.
Доклад статс-секретаря – Кожевникова К.М.
2. О плане деятельности Обучающего центра.
Доклад руководителя Департамента планирования и развития кадров – Шевченко А.В.
3. О текущем состоянии информационных каналов клуба в социальных сетях.
Доклад руководителя Департамента маркетинга и цифрового развития – Аликовой А.А.

4. Об итогах проведения командного квеста «Профессиональный драйв: преодолей сложности трудоустройства» совместно со студенческой организацией «Soft Skills Club».

Доклад руководителя Департамента внешних связей – Силантьевой А.С.

5. О планируемых мероприятиях на апрель 2024 года.

Доклад руководителя Департамента практики и регионального сотрудничества – Егоровой В.А.

6. Об организации Всероссийской научно-практической конференции «Местное самоуправление: шаг вперед или откат назад?».

Доклад председателя МНСС СНК «Самоуправление» – Швецовой Н.Е.

7. Разное.

1. ВЫСТУПИЛИ:

статс-секретарь Кожевников К.М. доложил о контроле протокола от 18.03.2024 № 38.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. информацию приняли к сведению.

2. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. доложила о плане деятельности Обучающего центра.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. продумать размещение методических материалов Обучающего центра на сайте клуба в срок до 01.04.2024.

2.2. руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. связаться с председателем клуба МНСС СНК «Самоуправление» Швецовой Н.Е. и предоставить два человека от Департамента планирования и развития кадров на благотворительное мероприятие по вязке сетей в срок до 27.03.2024.

3. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента маркетинга и цифрового развития Аликова А.А. доложила о текущем состоянии информационных каналов клуба в социальных сетях.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. информацию приняли к сведению.

4. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента внешних связей Силантьева А.С. доложила об итогах проведения командного квеста «Профессиональный драйв: преодолей сложности трудоустройства» совместно со студенческой организацией «Soft Skills Club».

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. предварительное замечание руководителю Департамента внешних связей Силантьевой А.С. за систематическую задержку пресс-релизов.

4.2. руководителю Департамента внешних связей Силантьевой А.С. подготовить и согласовать с заместителем руководителя Овчинниковым Н.К. и врио председателя Нагорновой А.А. вопросы интервью, составить предположительный список интервьюентов в срок до 01.04.2024.

5. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента практики и регионального сотрудничества Егорова В.А. доложила о планируемых мероприятиях на апрель 2024 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. руководителю Департамента практики и регионального сотрудничества Егоровой В.А. посмотреть сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, узнать план региональных недель, проанализировать раздел про Молодежные советы субъектов Российской Федерации, установить контакт с руководящим составом Молодежных советов субъектов Российской Федерации.

6. ВЫСТУПИЛИ:

председатель МНСС СНК «Самоуправление» Швецова Н.Е. доложила об организации Всероссийской научно-практической конференции «Местное самоуправление: шаг вперед или откат назад?».

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. председателю МНСС СНК «Самоуправление» Швецовой Н.Е. создать интернет-чат в социальной сети с руководителями Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В., Департамента маркетинга и цифрового развития Аликовой А.А., Департамента внешних связей Силантьевой А.С., Департамента практики и регионального сотрудничества Егоровой В.А., врио председателя Нагорновой А.А. и сообщить всю необходимую информацию по вязке сетей.

Врио председателя

Статс-секретарь



А.А. Нагорнова

К.М. Кожевников

СПИСОК ОЧНО ПРИСУТСТВУЮЩИХ

1. Адамская Любовь Владимировна
2. Евдашкин Тимофей Михайлович
3. Егорова Виктория Алексеевна
4. Журов Александр Сергеевич
5. Кожевников Кирилл Максимович
6. Нагорнова Анастасия Алексеевна
7. Никитин Павел Валентинович
8. Овчинников Андрей Константинович
9. Овчинников Никита Константинович
10. Соха Дмитрий Владиславович
11. Шабакин Евгений Александрович
12. Швецова Нина Евгеньевна

СПИСОК ДИСТАНЦИОННО ПРИСУТСТВУЮЩИХ

1. Аликова Александра Александровна
2. Бобровников Данил Дмитриевич
3. Величкина Анастасия Юрьевна
4. Деремян Николай Михайлович
5. Калинин Сергей Алексеевич
6. Рудницкий Дмитрий Сергеевич
7. Силантьева Анна Сергеевна
8. Шевченко Алина Викторовна