



**Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ»
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993
Телефон: +7 (499) 553-13-72

E-mail: samupr.fa@yandex.ru
<http://sk-fa.ru>

№ 28 от 27.11.2023 г.

ПРОТОКОЛ

**Пленума Правления
Практико-ориентированного студенческого клуба
«Самоуправление вне границ»**

Присутствовали:

Председатель: Кравцов Иван

Статс-секретарь: Максимова Елизавета

Количество участников: 12 очно / 5 дистанционно

Место проведения: Москва, ул. Верхняя Масловка, д. 15, ауд. 137 / дистанционная платформа Яндекс.Телемост

Повестка пленума:

1. О контроле протокола от 20.11.2023 № 27.
Доклад статс-секретаря – Максимовой Е.Д.
2. О планируемых мероприятиях в декабре.
Доклад руководителя Департамента планирования и развития кадров – Шевченко А.В.
3. О подготовке к форуму «Время делать».
Доклад руководителя Департамента внешних связей – Силантьевой А.С.
4. Об организации экскурсии в представительство Татарстана.
Доклад руководителя Департамента практики и регионального сотрудничества – Кольцовой М.А.

5. О посещении активистами Международной выставки-форума «Россия». Доклад руководителя Департамента внешних связей – Силантьевой А.С.
6. Об опросе по выявлению проблем в деятельности Департаментов. Доклад председателя – Кравцова И.Р.
7. Об итогах проведения Международного дня студентов 2023 года. Доклад директора проекта «Международный день студентов» – Готыжевой Д.М.
8. О проведении III Международной научно-практической конференции «Местное самоуправление: сегодня и завтра». Доклад руководителя Департамента науки – Витовича Е.В.
9. О сайте III Международной научно-практической конференции «Местное самоуправление: сегодня и завтра». Доклад руководителя Департамента маркетинга и цифрового развития – Аликовой А.А.
10. О проделанной работе на сайте клуба. Доклад руководителя Департамента маркетинга и цифрового развития – Аликовой А.А.
11. О текущем состоянии прохождения практики. Доклад руководителя Департамента практики и регионального сотрудничества – Кольцовой М.А.

1. ВЫСТУПИЛИ:

статс-секретарь Максимова Е.Д. доложила о контроле протокола от 20.11.2023 № 27.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. информацию приняли к сведению.

2. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. доложила о планируемых мероприятиях в декабре.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. открыть форму регистрации для участия в корпоративном мероприятии в срок до 04.12.2023.

2.2. руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. открыть форму регистрации на «Тайного Деда Мороза» в срок до 01.12.2023.

2.3. продлить срок выполнения поручения руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. по актуализации деятельности Наставнического центра до 04.12.2023.

2.4. руководителю Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. направить председателю Кравцову И.Р. время для проведения онлайн-собрания с руководящим составом Департамента планирования и развития кадров в срок до 27.11.2023.

3. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента внешних связей Силантьева А.С. доложила о подготовке к форуму «Время делать».

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. руководителю Департамента внешних связей Силантьевой А.С. подготовить подарки приглашенным гостям Образовательного форума «Время делать» в срок до 29.11.2023.

3.2. руководителю Департамента внешних связей Силантьевой А.С. совместно с руководителем Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. подготовить материалы для привлечения экспертов форума к наставнической деятельности в клубе в срок до 29.11.2023.

4. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента практики и регионального сотрудничества Кольцова М.А. доложила об организации экскурсии в представительство Татарстана.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. информацию приняли к сведению.

5. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента внешних связей Силантьева А.С. доложила о посещении активистами Международной выставки-форума «Россия».

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. руководителю Департамента внешних связей Силантьевой А.С. обеспечить деятельность по посещению активистами и сторонниками Международной выставки-форума «Россия» с 27.11.2023.

5.2. руководителю Департамента внешних связей Силантьевой А.С. актуализировать таблицу учета данных о посещении активистами Международной выставки-форума «Россия» в срок до 04.12.2023.

6. ВЫСТУПИЛИ:

председатель Кравцов И.Р. доложил об опросе по выявлению проблем в деятельности Департаментов.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. статс-секретарю Максимовой Е.Д. проконтролировать прохождение руководящего состава опроса по выявлению проблем в деятельности Департаментов в срок до 01.12.2023.

6.2. статс-секретарю Максимовой Е.Д. направить правки по проектам стратегий Департаментов в срок до 29.11.2023.

7. ВЫСТУПИЛИ:

директор проекта «Международный день студентов» Готыжева Д.М. доложила об итогах проведения Международного дня студентов 2023 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

7.1. информацию приняли к сведению.

8. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента науки Витович Е.В. доложил о проведении III Международной научно-практической конференции «Местное самоуправление: сегодня и завтра».

ПОСТАНОВИЛИ:

8.1. руководителю Департамента науки Витовичу Е.В. направить заместителю руководителя Овчинникову Н.К. текст для публикации рекламы в социальных сетях Финансового университета в срок до 28.12.2023.

8.2. руководителю Департамента науки Витовичу Е.В. обеспечить разработку шаблона благодарности за участие в III Международной научно-практической конференции «Местное самоуправление: сегодня и завтра» в срок до 04.12.2023.

8.3. руководителю Департамента науки Витовичу Е.В. обеспечить рассылку в социальных сетях приглашений на конференцию руководителям студенческих научных организаций в срок до 29.12.2023.

8.4. руководителю Департамента науки Витовичу Е.В. направить смету мероприятия в срок до 28.12.2023.

8.5. руководителю Департамента науки Витовичу Е.В. совместно с руководителем Департамента маркетинга и цифрового развития Аликовой А.А. обеспечить рекламу мероприятия в срок до 04.12.2023.

8.6. сроком завершения подготовки программы III МНПК «Местное самоуправление: сегодня и завтра» установить 08.12.2023.

9. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента маркетинга и цифрового развития Аликова А.А. доложила о сайте III Международной научно-практической конференции «Местное самоуправление: сегодня и завтра».

ПОСТАНОВИЛИ:

9.1. информацию приняли к сведению.

10. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента маркетинга и цифрового развития Аликова А.А. доложила о проделанной работе на сайте клуба.

ПОСТАНОВИЛИ:

10.1. руководителю Департамента маркетинга и цифрового развития Аликовой А.А. проконтролировать своевременное внесение актуальной информации руководителем Департамента планирования и развития кадров Шевченко А.В. на странице Наставнического центра на сайте клуба в срок до 04.12.2023.

10.2. руководителю Департамента маркетинга и цифрового развития Аликовой А.А. обновить список наставников на 3 этаже корпуса (ул. Верхняя Масловка, д.15) в срок до 01.12.2023.

10.3. руководителю Департамента маркетинга и цифрового развития Аликовой А.А. представить дизайн-проект обновления стендов и фотографий в рамках на 3 этаже корпуса (ул. Верхняя Масловка, д.15) в срок до 04.12.2023.

11. ВЫСТУПИЛИ:

руководитель Департамента практики и регионального сотрудничества доложила Кольцова М.А. доложила о текущем состоянии прохождения практики.

ПОСТАНОВИЛИ:

11.1. информацию приняли к сведению.

Статс-секретарь

Председатель



Е.Д. Максимова

И.Р. Кравцов

СПИСОК ОЧНО ПРИСУТСТВУЮЩИХ

1. Аликова Александра Александровна
2. Антонова Елизавета Александровна
3. Витович Евгений Вадимович
4. Готыжева Дарина Муратовна
5. Кожевников Кирилл Максимович
6. Кольцова Мария Алексеевна
7. Макарова Марина Александровна
8. Максимова Елизавета Дмитриевна
9. Никитин Павел Валентинович
10. Погорелова Полина Владимировна
11. Силантьева Анна Сергеевна
12. Терещенко Алёна Игоревна

СПИСОК ДИСТАНЦИОННО ПРИСУТСТВУЮЩИХ

1. Калинин Сергей Алексеевич
2. Кравцов Иван Романович
3. Овчинников Никита Константинович
4. Птухов Глеб Романович
5. Шевченко Алина Викторовна