



## Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993  
Телефон Руководителя: +7 (985) 999-23-76

E-mail: samupr.fa@yandex.ru  
<http://sk-fa.ru>

### Р Е Ш Е Н И Е

«19» мая 2022 г.

№ 71/о–01.01

#### О внесении изменений в структуру

В соответствии с пунктом 5.3.1. Положения о практико-ориентированном студенческом клубе «Самоуправление вне границ» (далее — ПО СК «Самоуправление вне границ») от 22.03.2021 о б я з ы в а ю :

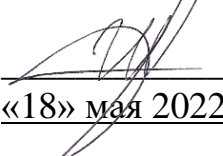
1. Общее руководство Оперативным штабом по организации предвыборной кампании кандидатов в муниципальные депутаты осуществлять Председателю ПО СК «Самоуправление вне границ».
2. Утвердить Положение об Оперативном штабе по организации предвыборной кампании кандидатов в муниципальные депутаты согласно приложению.
3. Руководителю Управления делами Шабакину Е.А. донести информацию до членов и активистов ПО СК «Самоуправление вне границ».
4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Руководитель

Л.В. Адамская

ПОДГОТОВИЛ:

Руководитель  
Управления делами

  
Е.А. Шабакин  
«18» мая 2022 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Руководителя

№ 71/о-01.01 от 19.05.2022

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об Оперативном штабе по организации предвыборной кампании кандидатов в муниципальные депутаты**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует деятельность структурного подразделения ПО СК «Самоуправление вне границ» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Финансового университета, Положением о практико-ориентированном студенческом клубе «Самоуправление вне границ» и другими локальными актами ПО СК «Самоуправление вне границ»;

1.2. Оперативный штаб по организации предвыборной кампании кандидатов в муниципальные депутаты (далее – Оперативный штаб) осуществляет функции, связанные с подготовкой активистов проекта «Молодой депутат» ПО СК «Самоуправление вне границ» к муниципальным выборам в 2022 году.

#### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА**

2.1. Целями Оперативного штаба являются:

создание системы подготовки кандидатов на муниципальные выборы 2022 года на территориях муниципальных образований Российской Федерации из числа членов и активистов ПО СК «Самоуправление вне границ».

содействие избранию активистов ПО СК «Самоуправление вне границ» на муниципальных выборах 2022 года.

2.2. Задачами Оперативного штаба являются:

разработка системы подготовки кандидатов в муниципальные депутаты на выборах 2022 года из числа членов и активистов ПО СК «Самоуправление вне границ»;

организация мастер-классов и обучающих тренингов для содействия развитию качеств, соответствующих статусу муниципального депутата, у членов и активистов ПО СК «Самоуправление вне границ»;

### 3. ПОЛНОМОЧИЯ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

3.1. Полномочиями Оперативного штаба являются:

руководство активистами проекта «Молодой депутат» Проектного офиса ПО СК «Самоуправление вне границ»;

взаимодействие с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественными организациями;

сопровождение кандидатов с момента проявления инициативы до момента оглашения результатов выборов в муниципальных депутатов 2022 года.

### 4. РУКОВОДСТВО ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

4.1. Непосредственное руководство Оперативным штабом осуществляет Руководитель Оперативного штаба (далее – Руководитель штаба) ПО СК «Самоуправление вне границ».

4.2. Руководитель штаба:

координирует деятельность структурных подразделений, созданных внутри Оперативного штаба;

обладает правом первой подписи в Оперативном штабе;

обладает правом вносить изменения в Положение согласно пункту 7.1. настоящего положения;

определяет стратегию работы Оперативного штаба;

обладает правом произвести ротацию руководящего состава Оперативного штаба.

### 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

5.1. Количество активистов Оперативного штаба определяет Руководитель штаба.

5.2. Активисты Оперативного штаба являются активистами проекта «Молодой депутат» Проектного офиса ПО СК «Самоуправление вне границ».

5.3. Активистам Оперативного штаба обязательно своевременное исполнение поставленных Руководителем штаба задач.

5.4. Активисты Оперативного штаба обязаны посещать собрания Оперативного штаба, за исключением случаев неявки на собрание по уважительной причине.

5.5. В случае систематического неисполнения активистами своих обязанностей Руководитель штаба вправе произвести ротацию кадрового состава.

## 6. СТРУКТУРА ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

6.1. Руководитель штаба координирует деятельность структурных подразделений, созданных внутри Оперативного штаба.

6.2. Организационную структуру Оперативного штаба определяет Руководитель штаба.

6.3. Непосредственное руководство Аппаратом Оперативного штаба осуществляет Ответственный секретарь – Руководитель Аппарата Оперативного штаба.

6.4. Ответственный секретарь – Руководитель Аппарата Оперативного штаба: определяет кадровый состав Аппарата Оперативного штаба; несет ответственность за обеспечение исполнения поручений Руководителя штаба;

несет ответственность за осуществление организационного обеспечения Общих собраний Оперативного штаба;

осуществляет внутреннюю работу Оперативного штаба;

обладает правом подписи;

несет ответственность за своевременное исполнение поручений Руководителя штаба.

6.5. Руководитель штаба, Ответственный секретарь – Руководитель Аппарата Оперативного штаба оставляют за собой право вносить изменения в организационную структуру Оперативного штаба.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Изменения в Положение могут быть инициированы Руководителем штаба, Ответственным секретарём – Руководителем Аппарата Оперативного штаба.

7.2. Изменения в Положение обсуждается на заседании Руководящего состава Оперативного штаба.

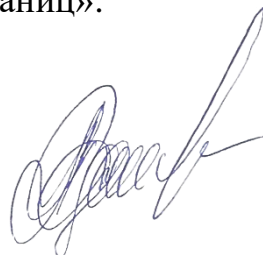
7.3. При внесении изменений в настоящее Положение, новая редакция Положения утверждается решением Руководителя Оперативного штаба.

## 8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

8.1. Решение о реорганизации Оперативного штаба принимает Руководитель, заместитель Руководителя, Председатель ПО СК «Самоуправление вне границ».

8.2. Решение об отстранении от должности Руководителя Оперативного штаба, Ответственного секретаря принимает Руководитель, заместитель Руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ».

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'L.V. Adamskaya', written in a cursive style.

Л.В. Адамская