

Договор № 84-СР/2018
на проведение практики обучающихся

г. Москва

« 15 » июня 2018 г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (лицензия серии 90Л01 № 0008493, регистрационный № 1495 от 09 июня 2015 г., свидетельство о государственной аккредитации серии 90А01 № 0001447, регистрационный № 1360 от 29 июня 2015 г.), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по стратегическому развитию и практико-ориентированному образованию Зубца Алексея Николаевича, действующего на основании доверенности от 04 декабря 2017 г. № 0342/48, с одной стороны, и Администрация муниципального округа Хорошевский, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Главы администрации Леонтьевой Елены Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и проводить учебную практику и производственную, в том числе преддипломную, практику (далее – практика) обучающихся Университета.
- 1.2. Целью проведения практики является получение обучающимися профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. Направлять в Организацию заявку от Университета с указанием списка обучающихся, конкретных сроков проведения практики не позднее чем за 2 (две) недели до начала практики. Сообщать по запросу Организации дополнительную информацию, касающуюся проведения практики.
- 2.1.2. Назначать руководителя (руководителей) практики от департамента/кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.
- 2.1.3. Составлять рабочий график (план) проведения практики обучающихся совместно с руководителем практики от Организации.
- 2.1.4. Разрабатывать индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе производственной, в том числе преддипломной практики.
- 2.1.6. Консультировать обучающихся по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов.
- 2.1.7. Оказывать руководителю (руководителям) практики от Организации методическую помощь в проведении практики обучающихся.
- 2.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики, ходом прохождения практики обучающимися и ее содержанием.
- 2.1.9. Оценивать результаты прохождения практики обучающихся.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Принимать на практику обучающихся в соответствии с согласованной заявкой от Университета.

2.2.2. Предоставлять рабочие места обучающимся, обеспечивать возможность их ознакомления с документацией Организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимися программы практики и индивидуальных заданий (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).

2.2.3. Назначать квалифицированного руководителя (руководителей) для руководства практикой от Организации.

2.2.4. Обеспечивать обучающимся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.5. Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Организации.

2.2.6. Сообщать в Университет о случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.2.7. Составлять по результатам практики письменный отзыв на каждого обучающегося и подписывать подготовленные ими отчеты.

2.2.8. В случае наличия вакансий рассматривать возможность принятия на работу обучающихся Университета, проходивших практику в Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет. Если по истечении указанного срока ни одна из Сторон не заявит о намерении расторгнуть настоящий Договор или заключить его на новых условиях, действие настоящего Договора продлевается на 5 (пять) лет.

3.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Договора за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

4.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по предложению каждой из Сторон. Вносимые изменения рассматриваются в течение 1 (одного) месяца.

4.2. Любые изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

4.3. Любые изменения к настоящему Договору становятся его неотъемлемой частью с даты их подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Каждая из Сторон настоящего Договора обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны. Информация, которую одна из Сторон относит к конфиденциальной, и письменно сообщила об этом другой Стороне, является конфиденциальной и для другой Стороны.

5.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров по соглашению Сторон.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Университет

Федеральное государственное
образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Ленинградский проспект, д. 49,
г. Москва, ГСП-3, 125993

Телефон: +7 (499) 270-46-46

Организация

Администрация муниципального
округа Хорошевский

Ходынский бульвар, д.15
г.Москва, 125252

Телефон:+7(499)740-58-68

Проректор по стратегическому развитию
и практико-ориентированному
образованию



А.Н. Зубец

Глава администрации



Е.А. Леонтьева