



**Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ»
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993
Телефон Председателя: +7 (915) 320-73-00

E-mail: samupr.fa@yandex.ru
<http://sk-fa.ru>

№ 5 от 10.08.2019

РЕШЕНИЕ

о назначении на должность заместителей и секретаря

В соответствии с пунктом 4.4 Положения о ПО СК «Самоуправление вне границ», **н а з н а ч а ю :**

1. Первым заместителем Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ» Овчинникова Никиту, супервайзера по административным вопросам, студента Финансового университета при Правительстве РФ учебной группы ГМУЗ-4.
2. Заместителем Председателя по внутренней функциональной деятельности ПО СК «Самоуправление вне границ» Обушную Регину, студентку Финансового университета при Правительстве РФ учебной группы ГМУ18-2.
3. Заместителем Председателя по внешним связям ПО СК «Самоуправление вне границ» Ченцова Даниила, студента Финансового университета при Правительстве РФ учебной группы ГМУ18-4.
4. Секретарем ПО СК «Самоуправление вне границ» Володарскую Александру, студентку Финансового университета при Правительстве РФ учебной группы ФЭФ18-5.

**Приложение к Решению № 5 от 10.08.2019: Компетенции руководящего состава ПО СК «Самоуправление вне границ»*

Председатель ПО СК «Самоуправление вне границ»

М.И. Забора

КОМПЕТЕНЦИИ **руководящего состава ПО СК «Самоуправление вне границ»**

1. Согласно пункту 5.5 Положения о ПО СК «Самоуправление вне границ» к компетенциям Первого заместителя Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ» относятся:
 - формирование и утверждение организационной структуры ПО СК «Самоуправление вне границ» по согласованию с Председателем ПО СК «Самоуправление вне границ»;
 - осуществление контроля за деятельностью Клуба в информационном пространстве;
 - развитие корпоративной культуры;
 - организация внутреннего порядка ПО СК «Самоуправление вне границ»;
 - формирование плана деятельности ПО СК «Самоуправление вне границ» на следующий месяц в рамках своего направления работы;
 - назначение (или освобождения от занимаемой должности) руководителей центров, отделов, ответственных за рабочие группы и иных структурных единиц, входящих в структуру проектной деятельности;
 - осуществление контроля за работой отделов, служб, рабочих групп и должностных лиц, планирование их будущей деятельности;
 - осуществление общего руководства над проектной деятельностью;
 - право замещения Председателя на заседаниях ПО СК «Самоуправление вне границ»;
 - организация плановых выборов Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ»;
 - участие в реализации политики Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ»;
 - выполнение поручений Председателя и Руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ».

2. К компетенциям заместителя Председателя по внутренней функциональной деятельности ПО СК «Самоуправление вне границ» относятся:
 - осуществление контроля за деятельностью Клуба в информационном пространстве;
 - формирование плана деятельности ПО СК «Самоуправление вне границ» на следующий месяц в рамках своего направления работы;
 - организация процедуры отбора в ПО СК «Самоуправление вне границ»;
 - назначение (или освобождения от занимаемой должности) руководителей центров, отделов, ответственных за рабочие группы и иных структурных единиц, входящих в структуру внутренней функциональной деятельности;
 - осуществление контроля за работой отделов, служб и рабочих групп;
 - осуществление общего руководства над внутренней функциональной деятельностью;
 - осуществление общего руководства по организации внутренних мероприятий;
 - право замещения Первого заместителя Председателя на заседаниях ПО СК «Самоуправление вне границ»;

- участие в реализации политики Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ»;
- выполнение поручений Председателя и Руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ».

3. К компетенциям заместителя Председателя по внешним связям ПО СК «Самоуправление вне границ» относятся:

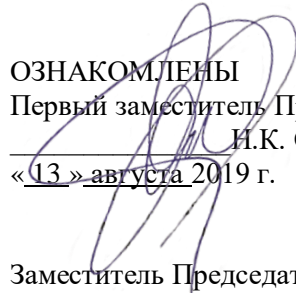
- осуществление контроля за деятельностью Клуба в информационном пространстве;
- формирование плана деятельности ПО СК «Самоуправление вне границ» на следующий месяц в рамках своего направления работы;
- организация прохождения практики членов и активистов ПО СК «Самоуправление вне границ», студентов Финансового университета при Правительстве РФ;
- осуществление взаимодействия с внешними лицами и организациями;
- назначение (или освобождения от занимаемой должности) руководителей центров, отделов, ответственных за рабочие группы и иных структурных единиц, входящих в структуру внешней функциональной деятельности;
- осуществление контроля за работой отделов, служб и рабочих групп;
- осуществление общего руководства над внешней функциональной деятельностью;
- осуществление общего руководства по организации внешних мероприятий;
- участие в реализации политики Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ»;
- выполнение поручений Председателя и Руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ».

4. К компетенциям Секретаря ПО СК «Самоуправление вне границ» относятся:

- осуществление взаимодействия с факультетами Финансового университета при Правительстве РФ;
- подготовка ежемесячных отчетов о деятельности ПО СК «Самоуправление вне границ»;
- участие в реализации политики Председателя ПО СК «Самоуправление вне границ»;
- выполнение поручений Председателя и Руководителя ПО СК «Самоуправление вне границ».

ОЗНАКОМЛЕНЫ

Первый заместитель Председателя


И.К. Овчинников

« 13 » августа 2019 г.

Заместитель Председателя по
внутренней функциональной
деятельности


Р.Д. Обушная

« 11 » августа 2019 г.

Заместитель Председателя

по внешним связям


Д.А. Ченцов

« 12 » августа 2019 г.

Секретарь


А.А. Володарская

« 12 » августа 2019 г.