



**Практико-ориентированный студенческий клуб «Самоуправление вне границ»  
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Ленинградский пр-т, д. 49, ГСП-3, 125993  
Телефон Руководителя: +7 (985) 999-23-76

E-mail: samupr.fa@yandex.ru  
<http://sk-fa.ru>

№ 86 от 14 декабря 2021 г.

## **ПРОТОКОЛ**

**общего заседания  
практико-ориентированного студенческого клуба  
«Самоуправление вне границ»**

**Присутствовали:**

Председатель: Смирнова Дарья

Секретарь: Муковозова Александра

**Количество участников:** 26 очно / 8 дистанционно

**Место проведения:** Москва. Финансовый университет при Правительстве РФ, ул.  
Верхняя Масловка, д.15, аудитория 314 / дистанционная платформа MicrosoftTeams

**Повестка заседания:**

1. О контроле протокола № 85 от 7 декабря 2021 г.  
Доклад Руководителя Службы документооборота Аппарата Председателя –  
Борисовой Э.А.
2. О деятельности Кадровой службы Аппарата Председателя за неделю  
Доклад заместителя Председателя по внутренней работе – Руководителя  
Аппарата Председателя – Дони М.С.
3. О деятельности Пресс-службы Аппарата Председателя за неделю  
Доклад заместителя Председателя по внутренней работе – Руководителя  
Аппарата Председателя – Дони М.С.
4. О деятельности Департамента внешних связей за неделю  
Доклад заместителя Председателя по внешним связям – Руководителя  
Департамента внешних связей – Гречаник Д.А.

5. О деятельности Департамента регионального сотрудничества за неделю  
Доклад заместителя Председателя по региональному сотрудничеству –  
Руководителя Департамента регионального сотрудничества – Судоргина А.В.
6. О деятельности Департамента практики за неделю  
Доклад заместителя Председателя по практике – Руководителя Департамента  
практики – Панкратьева И.С.
7. О деятельности Проектного офиса за неделю  
Доклад заместителя Председателя по проектной деятельности – Руководителя  
Проектного офиса – Бобровникова Д.Д.
8. О деятельности Аппарата Совета наставников за неделю  
Доклад Руководителя Аппарата Совета наставников – Осадчей Т.С.
9. О деятельности Департамента науки за неделю  
Доклад заместителя Председателя по научной работе – Руководителя  
Департамента науки – Абабкова Р.И.

**1. ВЫСТУПИЛИ:** Руководитель Службы документооборота Аппарата  
Председателя Борисова Э.А. доложила о контроле протокола № 85 от 7 декабря  
2021 г.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Ответственным за демонстрацию сайта Ламскову А.М.,  
Ченцову Д.А. связаться со службой информационно-технологической поддержки по  
вопросу предоставления кабеля HDMI для демонстрации сайта на общих заседаниях  
Клуба.

**2. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по внутренней работе – Руководитель  
Аппарата Председателя Дони М.С. доложила о деятельности Кадровой службы за  
неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Информацию приняли к сведению.

**3. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по внутренней работе – Руководитель  
Аппарата Председателя Дони М.С. доложила о деятельности Пресс-службы  
Аппарата Председателя за неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Руководителю Пресс-службы Аппарата Председателя Чекулаевой А.В. исправить названия пресс-релизов – убрать лишние знаки препинания на сайте Клуба.

**4. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по внешним связям – Руководитель Департамента внешних связей Гречаник Д.А. доложил о деятельности Департамента за неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Информацию приняли к сведению.

**5. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по региональному сотрудничеству – Руководитель Департамента регионального сотрудничества Судоргин А.В. доложил о деятельности Департамента за неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Заместителю Председателя по региональному сотрудничеству – Руководителю Департамента регионального сотрудничества Судоргину А.В. связаться с ответственным за проведение региональных недель в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

**6. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по практике – Руководитель Департамента практики Панкратьев И.С. доложил о деятельности Департамента за неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Информацию приняли к сведению.

**7. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по проектной деятельности – Руководитель Проектного офиса Бобровников Д.Д. доложил о деятельности Проектного офиса за неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Заместителю Председателя по проектной деятельности – Руководителю Проектного офиса Бобровникову Д.Д. предоставить материалы о проектах для публикации статьи в журнале «Финансист» в срок до 21.12.2021 г.

**8. ВЫСТУПИЛИ:** Руководитель Аппарата Совета наставников Осадчая Т.С. доложила о деятельности Аппарата за неделю.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Информацию приняли к сведению.

**9. ВЫСТУПИЛИ:** Заместитель Председателя по научной работе – Руководитель Департамента науки Абабков Р.И. доложил о деятельности Департамента за неделю.

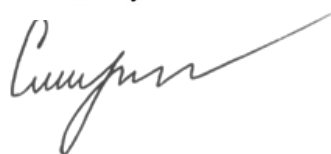
**ПОСТАНОВИЛИ:** Информацию приняли к сведению.

Секретарь



А.Р. Муковозова

Председатель



Д.А. Смирнова

## **СПИСОК ОЧНО ПРИСУТСТВУЮЩИХ**

1. Абабков Роман Иванович
2. Адамская Любовь Владимировна
3. Бобровников Данил Дмитриевич
4. Борисова Эльвира Андреевна
5. Булатова Мария Михайловна
6. Гречаник Даниил Алексеевич
7. Дони Марина Сергеевна
8. Захарова Мирослава Вячеславовна
9. Зрюмов Андрей Вадимович
10. Кочетова Анна Александровна
11. Кузьмина Анастасия Андреевна
12. Ламсков Артем Михайлович
13. Матвеева Елизавета Владиславовна
14. Моисеев Павел Николаевич
15. Овчинников Никита Константинович
16. Орлов Владислав Николаевич
17. Осадчая Татьяна Сергеевна
18. Панкратьев Иван Сергеевич
19. Птухов Глеб Романович
20. Расметова Алина Равшановна
21. Сергеев Михаил Евгеньевич
22. Смирнова Дарья Аркадьевна
23. Чекулаева Ангелина Владимировна
24. Ченцов Даниил Алексеевич
25. Шабакин Евгений Александрович
26. Якубов Алексей Альбертович

## **СПИСОК ДИСТАНЦИОННО ПРИСУТСТВУЮЩИХ**

1. Андрюшечкина Софья Сергеевна
2. Верещагина Ксения Александровна
3. Костенко Илья Александрович
4. Попкова Ангелина Олеговна
5. Пугачева Елизавета Романовна
6. Саргсян Нарек Геворгович
7. Соколов Данила Александрович
8. Судоргин Арсений Викторович